



LICEO CANOVA FORLÌ
Prot. 0004370 del 05/05/2023
IV-5 (Uscita)

- ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
- ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0
- ALL'ALBO/SITO WEB
- AGLI ATTI
- Alla Sig.ra Rastelli Patrizia

OGGETTO: Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 – Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo del Progetto: IMMAGINA DIGIT

C.U.P. B64D22003740006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

Il Liceo Artistico e Musicale Statale "A. Canova" di Forlì – Viale Livio Salinatore n. 17 – 47121 Forlì (FC) C.F. 80009450406, legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof. Electra Stamboulis, nata a Bologna (BO) il 31.12.1969, ivi domiciliata per la carica presso la sede del Liceo Artistico e Musicale Statale "A. Canova" di Forlì,

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 3497 del 12.04.2023, avente ad oggetto "Avviso interno selezione gruppo progetto e collaudo PNRR", nell'ambito della *Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 – Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- il verbale di selezione del 18.04.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con documento prot. n. 3701, del 18.04.2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 19.04.2023, prot. n. 3780;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4185 del 02.05.2023;



PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 3497 del 12.04.2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Collaudo" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della *Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 – Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili figure che sono risultate in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Sig.ra Patrizia Rastelli, nata a Forlì (FC), il 19/10/1960, c.f. RSTPRZ60R59D704K, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 4185 del 02.05.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **RASTELLI PATRIZIA** l'incarico avente ad oggetto "**Membro del gruppo di Collaudo**", nell'ambito del progetto **IMMAGINA DIGIT** con codice CUP **B64D22003740006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:
 - *svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;*
 - *verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;*
 - *collaborare con la Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;*
 - *eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;*
 - *verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;*
 - *compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare alla Dirigente scolastica.*
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente



vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico ha validità fino al 31.12.2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 19,24** (euro diciannove/24), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Per tale incarico le ore assegnate sono **n. 58**.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità previste e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Forlì 15/03/2023

L'INCARICATO

per accettazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof. Electra Stamboulis

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse