



## Liceo Artistico e Musicale Statale "Antonio Canova" Forlì

Viale Salinatore, 17 - 47121 Forlì (FC)  
tel. 0543 26264 - e-mail: fosd020007@istruzione.it  
Cod. Fisc. 80009450406 - Cod. Mecc. FOSD20007

LICEO CANOVA FORLÌ  
Prot. 0006995 del 20/07/2023  
IV-5 (Uscita)

www.liceocanovaforli.edu.it

**ANNO SCOLASTICO  
2022/23**

- ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
- ALLA PIATTAFORMA PNRR Scuola 4.0
- ALL'ALBO/SITO WEB
- AGLI ATTI
- Alla Prof.ssa GIORGI ISABELLA

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022)**

**Titolo del Progetto: QUESTA SCUOLA È BELLISSIMA**

**C.U.P. B64D22004120006**

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE ESTERNO

Il Liceo Artistico e Musicale Statale "A. Canova" di Forlì – Viale Livio Salinatore n. 17 – 47121 Forlì (FC) C.F. 80009450406, legalmente rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof. Electra Stamboulis, nata a Bologna (BO) il 31.12.1969, ivi domiciliata per la carica presso la sede del Liceo Artistico e Musicale Statale "A. Canova" di Forlì,

### VISTI

- l'Avviso di selezione prot. n. 6126 del 28.06.2023, avente ad oggetto "Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali per "Docente esperto per l'attuazione di percorsi di Mentoring e Orientamento - Liceo Classico Statale "G.B. Morgagni", nell'ambito del *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022)*;
- il verbale di selezione del 07.07.2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con documento prot. n. 6535, del 05.07.2023;



- la graduatoria definitiva pubblicata in data 07.07.2023, prot. n. 6663;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 6873 del 14.07.2023;

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 6126 del 28.06.2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per l'attuazione di percorsi di Mentoring e Orientamento (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito del *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022)*;
- si sono rese disponibili cinque docenti del Liceo Classico State "G. B. Morgagni", che sono risultate in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Giorgi Isabella, nata a Forlì (FC) il 26/11/1967, c.f. GRGSSL67S66D704I, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. n. 6873 del 14.07.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **GIORGISABELLA** l'incarico avente ad oggetto "**Docente esperto per l'attuazione di percorsi di Mentoring e Orientamento per il Liceo Classico Statale "G. B. Morgagni"**", nell'ambito del progetto **QUESTA SCUOLA È BELLISSIMA** con codice CUP **B64D22004120006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- Avviare un'attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno. Il coach supporta la ricerca della soluzione al problema senza imporre il proprio punto di vista ma facilitando l'emersione delle attitudini e delle idee del soggetto; è un facilitatore e un moderatore, supporta e aiuta nel percorso scolastico a partire dalla definizione degli obiettivi (goals) dei punti di forza e di debolezza e con una attenzione alla



alfabetizzazione emotiva. Il mentoring aiuta gli studenti ad acquisire maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità e a superare le paure interiori che costituiscono il primo elemento di ostacolo ad una corretta e vincente gestione del proprio progetto di sviluppo professionale e personale.

- Rispettare la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
  - Rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
  - Collaborare con il Team Per La Prevenzione e Il Contrasto Della Dispersione Scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
  - Verificare e valutare gli obiettivi in uscita.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
  3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
  4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
  5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
  6. L'incarico ha validità fino al 31.12.2024.
  7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
  8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 42,00** (euro quarantadue/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
  9. Per tale incarico le ore assegnate sono **n. 15** per ogni edizione svolta.
  10. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità previste e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.



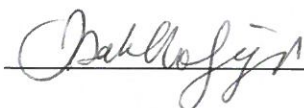
Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Forlì, 20 luglio 23

**L'INCARICATO**

per accettazione



**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof. Electra Stamboulis**

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse